

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Голова Південно-Західного міжобласного
територіального відділення
Антимонопольного комітету України

_____ Олег Федорчук

«27» грудня 2023 року

**План роботи уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції
в Південно-Західному міжобласному територіальному відділенні
Антимонопольного комітету України на 2024 рік**

№ з/п	Найменування заходів	Відповідальні особи	Дата виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5
1	Надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства	Логінова Т. Ю.	протягом року	
2	Здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів	Логінова Т. Ю.	протягом року	
3	Забезпечити роз'яснювальну роботу, спрямовану на запобігання та протидію корупційних діянь у відділенні, звернувши особливу увагу на додержання державними службовцями та посадовими особами законів України "Про державну службу", "Про запобігання корупції"	Логінова Т. Ю.	протягом року	
4	Забезпечувати якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору, їх об'єктивну щорічну оцінку виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань, проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців, а також проведення заходів, передбачених Законом України «Про очищення влади». Запобігати прийняттю на державну службу осіб, у яких у зв'язку з призначенням виникатиме конфлікт інтересів	Логінова Т. Ю. Андрійчук О. А.	під час відповідних заходів	

5	Надання допомоги в заповненні декларацій працівникам відділення	Логінова Т. Ю.	протягом року	
6	Інформувати голову відділення та правоохоронні органи, у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень державними службовцями відділення	Логінова Т. Ю.	протягом року	
7	Ведення обліку працівників відділення, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень	Логінова Т. Ю.	протягом року	
8	Взаємодія з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції	Логінова Т. Ю.	протягом року	
9	Розгляд, в межах повноважень, повідомлень про причетність працівників відділення до корупційних правопорушень.	Логінова Т. Ю.	у разі виявлення фактів порушення	
10	Прийняття участі у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в відділенні з метою виявлення умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог антикорупційного законодавства	Логінова Т. Ю. Андрійчук О. А.	у разі виявлення фактів порушення	
11	Розгляд звернень громадян, депутатських запитів та звернень з питань правового характеру або надання правових роз'яснень з цих питань у межах компетенції	Логінова Т. Ю. Андрійчук О. А.	протягом року	
12	Здійснювати функціонування у відділенні "гарячої лінії" по отриманню інформації від фізичних та юридичних осіб про можливі неправомірні дії працівників відділення, скоєні під час виконання ними своїх службових обов'язків	Логінова Т. Ю. Андрійчук О. А.	протягом року	
13	Забезпечувати попередження осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців, про вимоги, спеціальні обмеження та заборони, встановлені Законами України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції».	Логінова Т. Ю.	під час відповідних заходів	

14	Забезпечити вжиття заходів щодо припинення державної служби працівниками, які визнані винними у вчиненні корупційних діянь та щодо яких набрали законної сили відповідні рішення судів	Логінова Т. Ю. Андрійчук О. А.	невідкладно (після набрання рішення суду законної сили)	
15	Інформування громадськості про вжиті заходи щодо запобігання і виявлення корупції та про осіб притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень на офіційному веб-сайті відділення	Логінова Т. Ю. Андрійчук О. А.	протягом року	
16	Розробити проект плану роботи з питань запобігання та виявлення корупції у відділенні на 2025 рік	Логінова Т. Ю.	грудень 2024	

Начальник юридичного відділу

Тетяна Логінова