



АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ
ПІВДЕННО-ЗАХІДНЕ МІЖОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ
АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМІТЕТУ УКРАЇНИ

вул. Героїв Майдану, 12, 8 поверх, м. Хмельницький, 29001, тел./факс (0382) 742001
E-mail: khmn@amcu.gov.ua Сайт: amcu.gov.ua Код ЄДРПОУ 21312821

від _____ 20__ р. № _____

На № _____ від _____ 20__ р.

Товариство з обмеженою
відповідальністю
«СПЕЦБУДСТРОЙМОНТАЖ»



ВИМОГА

Про надання інформації

Розпорядженням адміністративної колегії Південно-західного міжобласного територіального відділення Антимонопольного комітету України від 24.11.2023 № 72/78-рп/к розпочато розгляд справи № 72/63-23 за ознаками вчинення ТОВ «ПОДІЛЬСЬКИЙ БУДМОНТАЖ» (ідентифікаційний код юридичної особи - [REDACTED]) та ТОВ «СПЕЦБУДСТРОЙМОНТАЖ» (ідентифікаційний код юридичної особи - [REDACTED]) порушення законодавства про захист економічної конкуренції, що передбачене пунктом 1 статті 50, пунктом 4 частини другої статті 6 Закону України «Про захист економічної конкуренції» у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів UA-2020-03-12-001422-с, які проводились Стрижавською селищною радою Вінницького району Вінницької області та UA-2020-04-16-000982-а, які проводились Департаментом комунального господарства та благоустрою Вінницької міської ради.

З метою повного, всебічного та об'єктивного розгляду зазначеної справи, керуючись статтями 17, 22, 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України», пунктами 3, 8, 9 Положення про територіальне відділення Антимонопольного комітету України, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23 лютого 2001 року № 32-р, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України від 30 березня 2001 року за № 291/5482 (із змінами), вимагаю в тридцятиденний строк з дня отримання цієї вимоги надати територіальному відділенню наступну інформацію, пояснення та копії документів, щодо участі у процедурі електронних торгів, розміщених в системі електронних закупівель ProZorro, ідентифікатор закупівлі - UA-2020-03-12-001422-с та UA-2020-04-16-000982-а (далі – Торг або Процедура закупівлі), а саме:



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат:

3FAA9288358EC003040000000C852A00CB9FD500

Підписувач: Федорчук Олег Миколайович

Дійсний з: 18.06.2024 0:00:00 по 17.06.2026 23:59:59

Південно-західне міжобласне територіальне відділення АМКУ



№ 72-02/2481e від 20.09.2024

1. На якому авторизованому електронному майданчику зареєстрований Ваш особистий кабінет Учасника, надати копію договору.

2. Вказати адресу електронної поштової скриньки, яка використовувалась під час завантаження Тендерних пропозицій в електронну систему публічних закупівель – ProZorro.

3. Перелік IP-адрес, портів, MAC-адрес комп'ютерів, електронних адрес з яких Ви входили на поштову скриньку та в особистий кабінет Учасника для подачі відповідної пропозиції у період з 01.02.2020 – 31.05.2020, відповідно до таблиці.

№ з/п	IP-адреса	Дата входу	Час входу	Дія, яку було здійснено учасником

4. Відомості про провайдера (назву, адресу, контактні телефони) щодо використання IP-адрес, з яких Ви входили на поштову скриньку та в особистий кабінет Учасника для подачі пропозиції у період з 01.02.2020 – 31.05.2020, надавши копію договору з ним про надання телекомунікаційних послуг.

5. Відомості про місце знаходження комп'ютерного обладнання чи пристроїв, якими використовувалась IP-адреса з якої здійснювалась Вами реєстрація, вхід до кабінету учасника та інші дії, пов'язані з подачею заявки, документів на участь в електронному аукціоні та зміна ціни своєї пропозиції. Якщо використовувалося комп'ютерне обладнання чи пристрої іншого суб'єкта господарювання чи фізичної особи, необхідно вказати назву цього суб'єкта господарювання чи ім'я фізичної особи та надати копії документів, що дозволяли користуватися даним обладнанням.

6. Листи (заявки, звернення тощо), які були надіслані Вами під час підготовки пропозицій до органів державної влади та суб'єктам господарювання з метою одержання відповідних документів (довідок, свідоцтв, сертифікатів тощо), що вимагались тендерною документацією.

7. Відомості про всіх осіб (П.І.Б., посада, контактні телефони, факси, e-mail тощо), які залучались до підготовки документів, що були подані Учасником у складі пропозицій для участі в зазначених електронних аукціонах. Якщо Учасником були прийняті накази, розпорядження тощо щодо залучення зазначених осіб до підготовки вищевказаних документів, то надати такі документи. Інформацію навести у табличній формі по кожній процедурі окремо з зазначенням переліку документів, які посадовою особою безпосередньо готувались.

П.І.Б.	посада	Функціональні обов'язки	Контактні телефони, факси, e-mail тощо	Перелік документів, які безпосередньо готувались посадовою особою	Реквізити наказів, розпоряджень тощо щодо залучення зазначеної посадової особи до підготовки документів	Примітки

8. Листи, факси тощо, що надсилались з боку Замовника до Учасника під час підготовки та проведення зазначених електронних аукціонів.

9. Листи, факси тощо, що надсилались з боку Учасника до Замовника під час підготовки та проведення зазначених електронних аукціонів.

10. Чи проводилися Замовником наради, консультації, збори, розмови тощо з Учасником (Учасниками торгів). Якщо так, то надати:

10.1 відповідні документи (протоколи, реєстри, листи-роз'яснення тощо) та вказати, що саме стало причиною проведення таких нарад, консультацій, зборів, розмов тощо, а також які саме питання обговорювалися та які рішення приймалися.

10.2 відомості про представників Учасника, що брали участь в зазначених заходах надати відповідно до наступної таблиці.

П.І.Б.	Посада	Суб'єкт господарювання	Контактні телефони, факси, e-mail тощо	Вид заходу (нарада, консультація, тощо), дата заходу	Зміст заходу

11. Шаблони, (форми), які використовувалися Вами, як стандартні, для підготовки документів до зазначених аукціонів, вказавши джерела їх походження.

12. Чи пов'язані Ви відносинами контролю у розумінні статті 1 Закону України «Про захист економічної конкуренції» із ТОВ «ПОДІЛЬСЬКИЙ БУДМОНТАЖ» (ідентифікаційний код юридичної особи - [REDACTED])? Якщо відносини контролю існували або існують, то надати інформацію, завдяки чому саме забезпечувався/забезпечується контроль (право володіння чи користування всіма активами чи їх значною частиною, укладення договорів і контрактів, які давали/дають можливість визначити умови господарської діяльності, заміщення посади керівника тощо). Інформацію надати відповідно до наступної таблиці:

Суб'єкт господарювання	Юридична адреса	Фактична адреса	Контактні телефони, факси тощо	Керівник	Чим забезпечується контроль	Рік протягом якого існували відносини контролю

13. Чи укладались Вами дилерські, дистриб'юторські, субпідрядні та інші угоди стосовно предмету даної процедури закупівель, якщо так, то надати їх копії.

14. Чи виникали у період з 01.02.2020 – 31.05.2020 цивільно-правові відносини між Вами та ТОВ «ПОДІЛЬСЬКИЙ БУДМОНТАЖ» (ідентифікаційний код юридичної особи - [REDACTED]), зокрема, шляхом укладання договорів (угод, контрактів тощо). Якщо так, надати відповідні договори (угоди, контракти, тощо).

15. Перелік працівників ТОВ «СПЕЦБУДСТРОЙМОНТАЖ» із зазначенням прізвища, ім'я і по батькові та їх посади, в тому числі залучених за цивільно-правовими угодами, інформацію надати за період з 01.02.2020 – 31.05.2020.

16. Перелік наявних офісних, виробничих, складських будівель, автотранспорту, машин, обладнання (зазначити адресу, власні чи орендовані) інформацію надати за період з 01.02.2020 по 31.05.2020. У разі оренди офісних, виробничих, складських будівель, автотранспорту, машин, обладнання надати копію договорів.

17. Яким чином Вами формувалась ціна на предмет закупівлі, надати її розрахунок вартості (калькуляцію, розрахунки, тощо).

18. Надати перелік контактних телефонів, які використовувались Вами при здійсненні господарської діяльності (зазначені на бланках, при реєстрації на авторизованих майданчиках тощо).

19. Чи проводилися між ТОВ «СПЕЦБУДСТРОЙМОНТАЖ» та ТОВ «ПОДІЛЬСЬКИЙ БУДМОНТАЖ» (ідентифікаційний код юридичної особи - [REDACTED]) консультації, збори, розмови тощо щодо участі у Торгах. Якщо так, то надати:

19.1 відповідні документи (протоколи, реєстри, листи про наміри тощо) та вказати, що саме стало причиною проведення таких нарад, консультацій, зборів, розмов тощо, а також які саме питання обговорювалися та які рішення приймалися.

19.2 відомості про представників Учасника, що брали участь в зазначених заходах надати відповідно до наступної таблиці.

П.І.Б.	Посада	Суб'єкт господарювання	Контактні телефони, факси, e-mail тощо	Вид заходу (нарада, консультація, тощо), дата заходу	Зміст заходу

19.3 копії документів, що стосувалися взаємодії ТОВ «СПЕЦБУДСТРОЙМОНТАЖ» та ТОВ «ПОДІЛЬСЬКИЙ БУДМОНТАЖ» (ідентифікаційний код юридичної особи - [REDACTED]) з питань участі у Закупівлях (договори про співпрацю, листи-гарантії тощо).

Ви можете надати додаткові відомості, які, на ваш погляд, сприятимуть всебічному та об'єктивному встановленню обставин вимоги.

Відповіді необхідно надати окремо на кожне поставлене питання згідно з нумерацією вимоги щодо кожної з процедур закупівель окремо.

Додатки та копії, які до даються до листа-відповіді у паперовому вигляді мають бути засвідчені належним чином, а в електронному вигляді - з накладенням кваліфікованого електронного підпису.

Відповідь на вимогу має бути підписана керівником або уповноваженою ним особою.

Відповідь на дану вимогу необхідно надати на поштову адресу місця розташування Відділу досліджень і розслідувань в Вінницькій області Відділення: 21028 м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 7.

Інформація може бути надана в електронному вигляді шляхом запису на оптичному носії інформації типу CD-Recordable або DVD-Recordable (без можливості перезапису інформації). При цьому, характеристики оптичного носія інформації (марка, серійний номер, колір тощо) мають бути зазначені в листі-відповіді на цю вимогу. Серійний номер є індивідуальним для кожного оптичного носія.

За наявності інформації з обмеженим доступом просимо позначити її відповідним чином або подати в опечатаному конверті окремо із позначкою на конверті та кожній сторінці «інформація з обмеженим доступом». Така інформація буде використана згідно з чинним законодавством.

При цьому особа, яка надає інформацію як інформацію з обмеженим доступом (у тому числі конфіденційну інформацію), зобов'язана: (1) зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом; (2) надати обґрунтування щодо віднесення інформації до інформації із обмеженим доступом.

Крім того, Відділенню окремим супровідним листом надається неконфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній її захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини шостої статті 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

Відповідно до статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України» вимоги органу Антимонопольного комітету України є обов'язковими для виконання у визначені ним строки. Відповідно до статті 22¹ цього ж Закону суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу голови територіального відділення Антимонопольного комітету України подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з

обмеженим доступом та банківську таємницю, необхідну для виконання територіальним відділенням Антимонопольного комітету України завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції.

Подання інформації, яка містить відповідь на вимогу повинно здійснюватись таким чином, що виключає можливість її недержання Відділенням у встановлені строки.

Одночасно зазначаємо, що відповідно до пунктів 13, 14, 15 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції» дії з неподання інформації, подання інформації в неповному обсязі у встановлені головою територіального відділення Антимонопольного комітету України строки або подання недостовірної інформації є порушеннями законодавства про захист економічної конкуренції.

Відповідно до статті 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції» такі порушення тягнуть за собою відповідальність у вигляді штрафу.

Сподіваємось на взаєморозуміння та належне ставлення до вимог голови Відділення.

Голова відділення

Олег ФЕДОРЧУК

Валентина ЛІСОВЕТЧЕНКО (0432) 66-13-18